

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
работников  
МКУДО ДДТ Омутнинского района  
А.А. Лапина  
« 08 » 2021г.

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник Управления образования  
Омутнинского района  
Н.В. Кондратьева  
« 08 » 2021г.  
МИ

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора МКУДО ДДТ  
Омутнинского района  
от « 08 » 2021г. № 2-К  
Е.С. Кузнецова  
МИ  
Приложение 1

к Положению об оплате труда работников  
муниципального казенного учреждения  
дополнительного образования дома детского  
творчества Омутнинского района  
Кировской области

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕМИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМА ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель – усиление материальной и моральной заинтересованности работников образовательной организации в развитии творческой активности и инициативы.

1.2. Основанием для премиальных выплат является экономия фонда оплаты труда. Установление премиальных выплат основывается на показателях результативности, на основе перечня критериев и их показателей в разделе 2 настоящего Положения.

1.3. Стимулирование работников осуществляется по балльной системе. Стоимость каждого балла определяется по формуле:

$S = \text{ФОТ ст.} : (N1 + N2 + \dots + Nn)$ , где  $S$  – стоимость балла,  $\text{ФОТ ст.}$  – стимулирующая часть фонда оплаты труда,  $N1, N2, \dots, Nn$  – общее количество баллов.

1.4. Для определения размера премиальных выплат стоимость одного балла в денежном эквиваленте умножается на количество баллов, набранных работником в отчетном периоде.

1.5. Премииальные выплаты могут распределяться ежемесячно, по кварталам или полугодиям. Информация о показателях эффективной деятельности работников предоставляется директором, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заведующим хозяйством в комиссию по установлению премиальных выплат.

1.6. Решение об установлении премиальных выплат производится на основе решения комиссии, избранной на общем собрании трудового коллектива и утвержденной приказом директора.

1.7. Премииальные выплаты оформляются приказом директора по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

1.8. Премииальные выплаты производятся работникам за фактически отработанное время при условии отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ УСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕМИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ

Критерий	Показатель
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	
1. Отсутствие жалоб на деятельность образовательной организации	1б. – жалобы отсутствуют 0б. – жалобы есть
2. Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления отчетности	1б. – замечания отсутствуют 0б. – замечания имеются
3. Результативность участия образовательной организации на мероприятиях различного уровня	1б. – за победу (призовое место) учреждения на муниципальном уровне 2б. – за победу (призовое место) учреждения на региональном уровне
4. Проведение открытых мероприятий высокого качества	1б. – на муниципальном уровне 2б. – на региональном уровне
5. Выступления (очные) и публикации в СМИ	1б. – на муниципальном уровне 2б. – на региональном уровне 3б. – на всероссийском



	(международном) уровне
6. Организация инновационной деятельности (творческие, проблемные группы, опорные площадки)	1б. – на уровне образовательной организации 2б. – на муниципальном уровне 3б. – на региональном уровне
7. Организация каникулярного отдыха	1б. – наличие в образовательной организации лагеря с дневным пребыванием, клубов по месту жительства и других форм летней занятости детей
Педагогические работники: методист, педагог-организатор, педагог-психолог, педагог дополнительного образования	
1. Наличие сертифицированной образовательной программы, прошедшей экспертизу РМЦ Кировской области	1б. – наличие сертифицированной программы  (балл устанавливается однократно, в сентябре учебного года, когда программа допущена к реализации)
2. Наполняемость детских объединений	1б. – свыше 75%
3. Отсутствие замечаний по качеству и срокам ведения документации (программа, журнал, мониторинг результатов по программе, отчет о результатах методической работы, мониторинг по аттестации и другие)	1б. – замечания отсутствуют  0б. – сроки и качество ведения документов нарушены
4. Результативность участия педагогических работников в профессиональных конкурсах (ПНПО «Образование», «Учитель года» и другие)	1б. – за победу (призовое место), участие на муниципальном уровне  2б. – за победу (призовое место), участие на региональном уровне
5. Повышение квалификации	1б. – прохождение курсов ПК в течение 3 лет  0б. – отсутствие курсов ПК в течение 3 лет
6. Результативность участия обучающихся в мероприятиях различного уровня	1б. – за наличие победителя и призера на уровне учреждения и заочном всероссийском

	<p>(международном) уровне</p> <p>2б. – за наличие победителя и призера муниципального уровня</p> <p>3б. – наличие призеров и победителей регионального уровня</p>
7. Наличие звания «Образцовый детский коллектив Кировской области»	<p>1б. – наличие звания</p> <p>(балл устанавливается однократно, в период, когда звание присуждено)</p>
8. Проведение открытых занятий, мероприятий высокого качества	<p>1б. – на уровне образовательной организации</p> <p>2б. – на муниципальном уровне</p>
9. Участие педагога и обучающихся в социально-значимых проектах, акциях	<p>1б. – более 10% заняты в социальных проектах и акциях</p>
10. Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся	<p>1б. – отсутствие травматизма</p> <p>(балл устанавливается 2 раза в год: в декабре и мае)</p>
11. Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	<p>1б. – на уровне образовательной организации</p> <p>2б. – на муниципальном уровне</p> <p>3б. – на региональном уровне</p>
12. Выступления (очные или в формате видеоконференции) и публикации опыта в СМИ	<p>1б. – муниципальный уровень</p> <p>2б. – региональный уровень</p> <p>3б. – всероссийский(международный) уровень (при условии обязательной экспертной оценки материалов)</p>
13. Размещение материалов на сайте образовательной организации	<p>1б. – материалы размещаются ежемесячно</p> <p>0б. – материалы отсутствуют</p>
14. Организация каникулярного отдыха	<p>1б. – участие в работе лагеря с дневным пребыванием и других формах летней занятости детей</p>

15. Наличие образовательной среды в учебном кабинете	1б. – наличие образовательной среды и обновление
Работники общепрофессиональных профессий рабочих, служащих: заведующий хозяйством, делопроизводитель, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщик служебных помещений, гардеробщик, дворник, сторож	
1. Оперативность устранения технических неисправностей	1б. – отсутствие замечаний по устранению неисправностей
2. Подготовка образовательной организации к новому учебному году	1б. – отсутствие замечаний по ремонту к новому учебному году
3. Ликвидация последствий аварий, ЧС природного характера	1б. – аварии и ЧС устранены
4. Участие в создании предметно-пространственной среды образовательной организации (интерьер, благоустройство прилегающей территории)	1б. – работник принял участие