

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУДО ДДТ
Омутнинского района
Коротяева Н.В.

Приказ № 19 от 19.12.2022



ПОЛОЖЕНИЕ о пропускном и внутриобъектовом режимах

1. Общие положения

1.1. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Росстандарта от 09.08.2019 № ГОСТ Р 58485-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций», утвержденного и введенного в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 09.08.2019 г. № 492ст и требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), принятых Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» по вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных организаций, и устанавливает порядок допуска обучающихся, сотрудников муниципального казенного учреждения дополнительного образования дом детского творчества Омутнинского района Кировской области (далее – МКУДО ДДТ Омутнинского района), посетителей на его территорию и в здание.

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, сотрудников и посетителей в здание МКУДО ДДТ Омутнинского района, въезда (выезда) транспортных средств на территорию МКУДО ДДТ Омутнинского района, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание МКУДО ДДТ Омутнинского района.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории в здании МКУДО ДДТ Омутнинского района, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на заместителя директора по безопасности образовательного процесса на которого в соответствии с приказом директора ОУ возложена ответственность за безопасность, а его непосредственное выполнение - на гардеробщиков, сторожей, осуществляющих охранные функции в соответствии с договором на объекте МКУДО ДДТ Омутнинского района.

1.5. Требования настоящего положения распространяются в полном объеме на руководителей и сотрудников МКУДО ДДТ Омутнинского района, и доводится до них под роспись, а на обучающихся распространяются в части их касающейся.

1.6. Стационарный пост охраны (рабочее место охранника) оборудовано около главного входа в МКУДО ДДТ Омутнинского района и оснащается локальным актом по

организации пропускного и внутриобъектового режимов.

1.7. Входные двери, запасные выходы оборудуются прочными запорами (замками). Запасные выходы открываются с **разрешения директора МКУДО ДДТ Омутнинского района**, лица, на которое в соответствии с приказом директора ОУ возложена ответственность за безопасность (далее - заместителя директора).

1.8. Эвакуационные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

1.9. Все работы при ремонтно-строительных мероприятиях здания или реконструкции действующих помещений МКУДО ДДТ Омутнинского района согласовываются с лицом, на которое в соответствии с приказом директора возложена ответственность за безопасность.

2. Порядок пропуска (прохода) в здание и на территорию обучающихся, сотрудников и иных посетителей

2.1. Проход в здание МКУДО ДДТ Омутнинского района и выход из него осуществляются только через стационарный пост охраны. расписание занятий в МКУДО ДДТ Омутнинского района в 08 часов 00 минут до 20 часов 00 минут.

2.2. Посетители в здание МКУДО ДДТ Омутнинского **допускаются** в здание при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.3. В нерабочее время, праздничные и выходные дни **беспрепятственно допускаются** в здание и на территорию МКУДО ДДТ Омутнинского района: администрация учреждения, обслуживающий персонал по утвержденному табелю работы. Другие сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в ОУ в нерабочее время, праздничные и выходные дни, **допускаются на основании служебной записки**, заверенной директором МКУДО ДДТ Омутнинского района

2.4. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий посетители из числа родителей (законных представителей) учащихся могут быть допущены в образовательную организацию при предъявлении пропуска и документа, удостоверяющего личность.

2.5. Посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся ожидают своих детей за пределами здания ОУ, либо они могут находиться в здании МКУДО ДДТ Омутнинского района в фойе первого этажа здания с разрешения директора или лица, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность либо дежурного администратора.

2.6. Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие образовательную организацию по служебной необходимости, либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором ОУ либо с лицом, на которое в соответствии с приказом директора возложена ответственность за безопасность.

2.7. Посетители, не желающие проходить регистрацию, или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в МКУДО ДДТ Омутнинского района **не допускаются**. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.7.1. Передвижение посетителей в здании МКУДО ДДТ Омутнинского района осуществляется в сопровождении работника МКУДО ДДТ Омутнинского района или дежурного администратора.

2.7.2. Нахождение участников образовательного процесса на территории МКУДО ДДТ Омутнинского района после окончания учебной смены и рабочего дня без соответствующего разрешения директора ОУ запрещается.

2.12. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию могут

являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

2.13. Должностные лица органов государственной власти допускаются в образовательную организацию на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1. В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании МКУДО ДДТ Омутнинского района и на его территории.

3.2. В помещениях и на территории МКУДО ДДТ Омутнинского района запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня МКУДО ДДТ Омутнинского района;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты.

3.3. Все помещения МКУДО ДДТ Омутнинского района закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным руководителем приказа. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

3.4. Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника).

4. Порядок допуска на территорию транспортных средств

4.1. Допуск автотранспортных средств на территорию МКУДО ДДТ Омутнинского района осуществляется с разрешения директора МКУДО ДДТ Омутнинского района или лица, на которое в соответствии с приказом ОУ, возложена ответственность за безопасность. При ввозе автотранспортом на территорию МКУДО ДДТ Омутнинского района имущества (материальных ценностей) дежурным осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов.

4.2. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности осуществляется у основного входа с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.3. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машин скорой помощи допускаются на территорию МКУДО ДДТ Омутнинского района беспрепятственно.

4.4. Во всех случаях, не указанных в данном положении, либо вызывающих вопросы, касающихся порядка, допуска на территорию транспортных средств

охранники МКУДО ДДТ Омутнинского района (работники по обеспечению охраны образовательных организаций) руководствуются указаниями директора МКУДО ДДТ Омутнинского района или лица, на которое в соответствии с приказом директора ОУ возложена ответственность за безопасность. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.

5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей

5.1. Вынос имущества (материальных ценностей) из здания МКУДО ДДТ Омутнинского района проводится на основании служебной записки при оформлении материального пропуска заверенного лицом, на которое в соответствии с приказом директора ОУ возложена ответственность за безопасность

5.2. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.), проносятся в здание только после проведенного осмотра гардеробщиком МКУДО ДДТ Омутнинского района (работником по обеспечению охраны образовательной организации), исключающего пронос запрещенных предметов.